*Pieczęć jednostki*

**Numer projektu: ......................................**

(zgodnie z ZSI Teta EDU)

# PRELIMINARZ

**BUDŻET**

otwarcie / przekwalifikowanie nr…….\*

Konferencji naukowej\*/innej imprezy o charakterze naukowym\*

Temat:.........................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

organizowanej przez ..................................................................................................................................

*(Jednostka Organizacyjna Uczelni odpowiedzialna za organizację)*

w okresie od .................................. do ........................................ w/we.....................................................

zakres tematyczny .....................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

planowana liczba uczestników ............................. osób

zasięg konferencji ( krajowa\*, międzynarodowa\*, krajowa z udziałem uczestników z zagranicy\*)

koszt uczestnictwa 1 osoby (w zł) ………………

w zł.

**I. Planowane wpływy ogółem (1-4)** **............................................................**

w tym:

1. wpłaty instytucji krajowych .............................................................

2. wpłaty instytucji zagranicznych .............................................................

3. wpłaty uczestników krajowych .............................................................

4. wpłaty uczestników zagranicznych .............................................................

3. dotacje innych instytucji*(wymienić jakie)* .............................................................

4. inne (*m.in. środki sponsorów, darczyńców, itp.)* ............................................................

***\*****właściwe podkreślić*

**BUDŻET KONFERENCJI**

**I. Planowane koszty ogółem ( 1.1 +1.2)**  **.............................................................**

**1.1 KOSZTY BEZPOŚREDNIE** (suma kosztów rodzajowych) **............................................................**

* 02320 Usługi obce ( wydawnictwa konferencyjne, wynajem sal, ………………………………………. wyżywienie, noclegi, usługi transportowe, pozostałe)

* 02510 Wynagrodzenia osobowe ……………………………………….
* 02520 Wynagrodzenia bezosobowe ……………………………………….
* 02610 Ubezpieczenia społeczne ……………………………………….
* 02200 Zużycie materiałów (Materiały/

drobne wyposażenie konferencyjne) ……………………………………….

* 02720 Podróże służbowe ……………………………………….
* 02740 Pozostałe koszty ……………………………………….
* 11210 Koszty z tytułu usług wewnętrznych ……………………………………….
* Pozostałe, niezbędne do poniesienia koszty zgodne ze

słownikiem kosztów rodzajowych OP- ZSI Teta EDU ……………………………………….

**1.2 KOSZTY POŚREDNIE .............................................................**

* 04000 Narzut kosztów ogólnych ( % od kosztów bezpośrednich) .............................................................

Osoba odpowiedzialna

za organizację konferencji

- Kierownik projektu Zatwierdzam preliminarz/budżet konferencji

............................................ ………………………………..

*(imię i nazwisko)*  *(Kierownik Jednostki Organizacyjnej Uczelni)*

..............................................

*(data) (podpis)*