Wrocław, dnia ..................................

*........................................................*

*pieczątka jednostki organizacyjnej*

**zgłoszenie projektu**

1. **DANE JEDNOSTKI ZGŁASZAJĄCEJ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **jednostka/ komórka organizacyjna** | **katedra/ Instytut** | **dysCyplina 1** | **dyscyplina 2** |
| Procentowy udział dyscyplin naukowych w projekcie |
| Nazwa i numer:  | Nazwa i numer | Wybierz dyscyplinę | Wybierz dyscyplinę |
| % | % |
| 1. **DANE PROJEKTU:**
 |
| Tytuł w języku polskim |
| Tytuł w języku angielskim (jeśli dotyczy) |
| Akronim (jeśli dotyczy) |
| Nazwa programu, Priorytet, Cel |
| Nazwa i numer naboru/topic (jeśli dotyczy) |
| Typ naboru (konkurs, ogłoszenie przedkomercyjne, zaproszenie do złożenia, inny) |
| Okres realizacji projektu (od .. do …) |
| Liczba miesięcy realizacji projektu |
| Rodzaj projektu (np. badawczy, badawczo-rozwojowy, edukacyjny, wspierający, inny) |
| Miejsce realizacji projektu Wybierz element. |
| 1. **Wykonawcy Projektu:**
 |  |
| LIDER |  |  |  |
|  | Nazwa | Adres | Kraj |
| Partner 1 |  |  |  |
|  | Nazwa | Adres | Kraj |
| Partner 2 |  |  |  |
|  | Nazwa | Adres | Kraj |
| Partner 3 |  |  |  |
|  | Nazwa | Adres | Kraj |
| Partner 4 |  |  |  |
|  | Nazwa | Adres | Kraj |

1. **BUDŻet (wartość szacowana)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | wartość ogółem projektu | kwota dofinansowania dla PWr | wkład własny PWr | kosztypośrednie dla PWR | dodatkowe koszty nieobjęte projektem |
|[ ]  zł | PLN | PLN | PLN | PLN | PLN |
|[ ]  € | (jeśli dotyczy) |  |  |  |  |
|[ ]  inne | (jeśli dotyczy) |  |  |  |  |

* 1. **kosztY BEZPOŚREDNIE projektu rozliczane metodą ryczałtową**

TAK [ ]  / NIE [ ]

* 1. **wYDATKI, KTÓrE NIE MOGĄ ZOSTAĆ UWZGLĘDNIONE W BUDżECIE**

TAK [ ]  / NIE [ ]

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  wydatki na dodatkowe wynagrodzenie roczne poza okresem realizacji projektu | PLN |
|[ ]  nagrody jubileuszowe | PLN |
|[ ]  Odpisy amortyzacyjne wykraczające poza okres realizacji projektu | PLN |
|[ ]  Inne: ……………………………………………………….. | PLN |
|[ ]  Inne: ……………………………………………………….. | PLN |

1. **STRESZCZENIE PROJEKTU:**

(max. 500 znaków):

|  |
| --- |
|  |

1. **SŁOWA KLUCZOWE:**

|  |
| --- |
| (należy podać słowa odzwierciedlające tematykę projektu):  |

1. **PLANOWANE REZULTATY / PRODUKTY W RAMACH PROJEKTU:**

|  |
| --- |
|  |

1. **OKRES TRWAŁOŚCI:**

(należy podać zakres zobowiązań dot. okresu trwałości)

1. **ZAKUP SPRZĘTU\* I AMORTYZACJA\***\*: TAK [ ]  / NIE [ ]

|  |
| --- |
| (\* w przypadku zaplanowania w projekcie zakupu sprzętu lub własności niematerialnych i prawnych należy opisać i uzasadnić zakup – dotyczy projektów, w których jest to dozwolone wytycznymi i przepisami wewnętrznymi)\*\* w przypadku amortyzacji należy określić czy dotyczy sprzętu planowanego do zakupu ze środków własnych, czy sprzętu będącego już na stanie jednostki) |

1. **oŚWIADCZENIA I ZgodY na udział w projekcie:**

|  |
| --- |
| **kierownik jednostki realizującej projekt:** |
| Wyrażam zgodę na realizację projektu w jednostce:[Wpisz tutaj]Oświadczam, że zapoznałem(łam) się z czynnikami ryzyka wykazanymi w Analizie stanowiącej zał. nr 1b i je akceptuję oraz oświadczam, że jednostka podejmie działania zaradcze, pozwalające zmniejszyć poziom ryzyka w przypadku jego wystąpienia oraz zapewni odpowiednie środki finansowe stanowiące wkład własny, bazę lokalową, zaplecze techniczne oraz zasoby ludzkie umożliwiające zrealizowanie prac, do wykonania których będzie zobowiązana w ww. projekcie.**Zobowiązuję się do pokrycia ze środków własnych jednostki wydatków niekwalifikowanych lub nieuwzględnionych w projekcie (w przypadku ich wystąpienia) oraz kosztów związanych z obsługą administracyjną i finansową realizacji projektu, w tym kosztów związanych z utrzymaniem trwałości projektu.****……………………………………………………………..** |
| Data, czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną kierownika jednostki organizacyjnej realizującej projekt (Dziekan, Dyrektor, Właściwy Prorektor)  |  |
|  |
| **Opinia kierownika jednostki dotycząca zasadności realizacji projektu:** |
| (należy przedstawić uzasadnienie zasadności realizacji projektu w jednostce oraz celowości realizacji projektu przez Politechnikę Wrocławską) |
| **KIEROWNIK JEDNOSTKI REALIZUJĄCEJ ZADANIA W PROJEKCIE \*** \*dotyczy projektów realizowanych w więcej niż jednej jednostce organizacyjnej:Wyrażam zgodę na realizację zadań projektowych w jednostce:[Wpisz tutaj]Oświadczam, że jednostka zapewni odpowiednie środki finansowe stanowiące wkład własny, bazę lokalową, zaplecze techniczne oraz zasoby ludzkie umożliwiające zrealizowanie prac, do wykonania których będzie zobowiązana w ww. projekcie\*.Zobowiązuję się do pokrycia ze środków własnych jednostki wydatków niekwalifikowanych lub nieuwzględnionych w projekcie (w przypadku ich wystąpienia) oraz kosztów związanych z obsługą administracyjną i finansową realizacji projektu, w tym kosztów związanych z utrzymaniem trwałości projektu\*.**……………………………………………………………..****Data, czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną kierownika jednostki organizacyjnej realizującej projekt (Dziekan, Dyrektor, Właściwy Prorektor)** **\**niewłaściwe skreślić*****Kierownikiem projektu na Politechnice Wrocławskiej będzie** (tytuł naukowy, imię i nazwisko)………………………………………………………………………………………………………………………………**Kierownik projektu:** |
| Przyjmuję odpowiedzialność za przedłożenie do Działu Projektów kompletnej dokumentacji aplikacyjnej na**7 dni roboczych** przed upływem terminu złożenia wniosku o finansowanie do instytucji finansującej oraz zebranie wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych w procesie aplikacji przygotowanych zgodnie z wewnętrznymi regulacjami uczelni i z wymaganiami instytucji finansującej. Jednocześnie jestem świadomy ryzyka wynikającego z nieprzedłożenia do Działu Projektów pełnej dokumentacji aplikacyjnej przed złożeniem wniosku o finansowanie. Może to skutkować odmową podpisania przez Władze Uczelni umowy z instytucją finansującą, a tym samym brakiem możliwości realizacji projektu. |
| **…………………………………………………………….. ……………………………………………………………..** |
| Data, czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imiennąkierownika projektu | Data, czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną kierownika jednostki, w której zatrudniony jest kierownik projektu \*\**(\*\* dotyczy osób zatrudnionych w innej jednostce niż realizująca projekt)* |